

Số: /TB-CCVTLT

Đồng Nai, ngày tháng 12 năm 2023

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân định kỳ của Chi cục Văn thư - Lưu trữ năm 2024

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 190/QĐ-SNV ngày 21/8/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định tạm thời chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Văn thư - Lưu trữ trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai;

Chi cục Văn thư - Lưu trữ thông báo lịch tiếp công dân của Lãnh đạo Chi cục theo định kỳ năm 2024, cụ thể như sau:

- Thực hiện tiếp công dân định kỳ vào **ngày 15 hàng tháng** (trường hợp ngày tiếp công dân trùng vào ngày nghỉ, lễ, tết theo quy định thì được chuyển sang ngày làm việc kế tiếp).

1. Thời gian:

- Sáng từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Chiều 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

2. Lãnh đạo tiếp công dân: Ông Trần Võ Chí Cường - Chi cục trưởng.

3. Địa điểm: Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Đồng Nai (Kho Lưu trữ chuyên dụng của tỉnh tại số 04/22/10A, đường Nguyễn Du, KP4, Phường Quang Vinh, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).

Chi cục trưởng Chi cục Văn thư - Lưu trữ thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 để các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân liên quan được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Chi cục;
- Phòng Nghiệp vụ (đăng Website);
- Lưu: VT, NV.

KT.CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Hồng Thanh